Município de Reguengos de Monsaraz

Requerimento
Certidão de toponímia

Livro:		Entrada:	
Registo N.º:		Classif.:	450.30.003
Processo n.º:		Registado por:	

Exmo(a). Senhor(a) Presidente da Câmara Municipal de Reguengos de Monsaraz

Requerente

*Nome/denominação:					
*Domicílio/sede:		N.º:		Lote/Andar:	
*Código Postal:		*Localidade:			
*NIF/NIPC:					
Tipo de documento de identificação:	☐ Cartão de Cidadão; ☐ Bilhete de Identidade; ☐ Passaporte; ☐ outro.				
N.º:		Válido até:			
Contacto telefónico:		Email:			
Certidão Comercial Permanente (Código):					
Qualidade de:	☐ Arrendatário; ☐ Comodatário; ☐ Proprietário; ☐ Superficiário; ☐ Usufrutuário				
	☐ Outra, descreva:				

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

Representante

Nome:					
Morada:		N.º:		Lote/Andar:	
Código Postal:		Localidade:			
NIF/NIPC:					
Tipo de documento de identificação:	☐ Cartão de Cidadão; ☐ Bilhete de Identidade; ☐ Passaporte; ☐ outro.				
N.º:		Válido até:			
Contacto Telefónico:		Email:			
Qualidade de:	☐ Representante legal; ☐ Gestor de negócios; ☐ Mandatário				
	☐ Outra, descreva:				
Procuração online (Código):					

Notificações

As notificações e comunicações efetuam-se por correio eletrónico ou outro meio de transmissão eletrónica de dados, salvo quando estes não forem possíveis ou se mostrarem inadequados *(art.º 121.º do RJUE).*					
Confirme o contacto onde deseja receber notificações e comunicações:	☐ Requerente; ☐ Representante; ☐ Outro (preencha os campos seguintes):				
Morada:		N.º:		Lote/Andar:	
Código Postal:		Localidade:			
Contacto telefónico:		Email:			

Município de Reguengos de Monsaraz

Identificação do imóvel/processo					
N.º do processo:					
Localização					
*Freguesia:					
*Morada:		N.º		lote/andar:	
Sítio ou lugar:					
*Localidade:					
*Código postal:					
Coordenadas geográficas (latitude, longitude:					
Registo predial *(Conservatória Registo Civil, Comercial e Predial de Reguengos de Monsaraz)*					
N.º do registo:		Data do registo:			
Código de Acesso à Certidão Permanente do Registo Predial:					
Inscrição matricial *(bairro fiscal 0973 – Reguengos de Monsaraz)*					
Classificação da matriz:	☐ Rústico; ☐ Urbano; ☐ Omisso; ☐ Misto; ☐ Modelo 1- IMI				
N.º do artigo:		Fração:		Secção:	

Pedido	
Vem requerer a emissão de Certidão de Toponímia do prédio identificado.	
Finalidade da certidão:	☐ Conservatória; ☐ Finanças; ☐ Escritura(s); ☐ Outro.

Toponímia e/ou numeração anterior					
Morada:		N.º		lote/andar:	
Sítio ou lugar:					

Declarações e assinaturas
☐ O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento, Reguengos de Monsaraz , _____(data)	☐ Conferi a identificação do/a Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.
☐ O/A Requerente / ☐ O/A Representante	☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.
(Assinatura do/aa requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber ou não puder assinar)	O/A Funcionário/a

Regulamento Geral de Proteção de Dados

O Município de Reguengos de Monsaraz enquanto Responsável pelo Tratamento dos Dados, assegura que os dados pessoais recolhidos serão exclusivamente utilizados para tratamento do presente pedido.

O Município de Reguengos de Monsaraz não partilha os seus dados com terceiros.

Enquanto titular de dados, poderá exercer, a qualquer momento, os seus direitos de acesso, retificação, apagamento, limitação, oposição e portabilidade através de solicitação para os seguintes contactos:

- Responsável pelo Tratamento de Dados – geral@cm-reguengos-monsaraz.pt
- Encarregado de Proteção de Dados – dpo@cm-reguengos-monsaraz.pt

Para mais informações consulte a Política de Privacidade e Tratamento de Dados Pessoais disponível no site em https://www.cm-reguengos-monsaraz.pt/politica-privacidade/.

Responsável pela Direção do Procedimento:	David Ramos		
Contacto Telefónico:	266 508 040	**E-mail:**	david.ramos@cm-reguengos-monsaraz.pt
Gestor(a) do Procedimento:	Maria Graça Charrua		
Contacto Telefónico:	266 508 045	**E-mail:**	mcharrua@cm-reguengos-monsaraz.pt

Documentos instrutórios

Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade do requerente para apresentar o pedido, nomeadamente:

☐ Cópia simples da **Certidão da Conservatória do Registo Predial**- Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos, ou indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial, e eventuais contratos que demonstrem a legitimidade do requerente; quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial. *Mesmo que tenha preenchido o campo "Código da Certidão Predial Permanente" com o código de acesso à certidão permanente do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos pela operação urbanística, sugere-se a junção da Certidão da Conservatória do Registo Predial.*

☐ **Documentos comprovativos da titularidade de direito** que confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente da Certidão da Conservatória do Registo Predial.

☐ **Certidão da Conservatória do Registo Comercial**, caso o requerente seja uma pessoa coletiva. *Mesmo que tenha preenchido o campo "Código da Certidão Comercial Permanente" deste formulário, sugere-se a junção da Certidão da Conservatória do Registo Comercial, de forma a evitar atrasos na apreciação do pedido caso o código contenha lapsos no seu preenchimento.*

☐ Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de **representante**, quando aplicável;

☐ **Outros documentos** que considere pertinentes para o processo ou que sejam solicitados pelo município.

Fundamentação da não apresentação de documentos