

Município de Reguengos de Monsaraz



Vistoria de obras de alteração impostas

Livro:		Entrada:	
Registo N.º:		Classif.:	500.10.301
Processo n.º:		Registado por:	

Exmo(a). Senhor(a) Presidente da Câmara Municipal de Reguengos de Monsaraz

Requerente

*Nome/denominação:			
*Domicílio/sede:		N.º:	
Lote/andar/descrição:			
*Código Postal:		*Localidade:	
*NIF/NIPC:			
Tipo de documento de identificação:	☐ Cartão de cidadão; ☐ Bilhete de identidade; ☐ Passaporte; ☐ outro.		
N.º:		Válido até:	
Contacto telefónico:		Email:	
Certidão Comercial Permanente (Código):			

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

Representante

Nome:			
Morada:		N.º:	
Lote/andar/descrição:			
Código Postal:		Localidade:	
NIF/NIPC:			
Tipo de documento de identificação:	☐ Cartão de cidadão; ☐ Bilhete de identidade; ☐ Passaporte; ☐ outro.		
N.º:		Válido até:	
Contacto Telefónico:		Email:	
Qualidade de:	☐ Representante legal; ☐ Gestor de negócios; ☐ Mandatário; ☐ Outra.		
Procuração online (Código):			

Notificações

As notificações e comunicações efetuam-se por correio eletrónico ou outro meio de transmissão eletrónica de dados, salvo quando estes não forem possíveis ou se mostrarem inadequados (art.º 121.º do RJUE).

*Confirme o contacto onde deseja receber notificações e comunicações:	☐ Requerente ☐ Representante ☐ Outro (preencha os campos seguintes):		
Morada:		N.º:	
Lote/andar/descrição:			
Código Postal:		Localidade:	
Contacto telefónico:		Email:	

Município de Reguengos de Monsaraz



Identificação do processo urbanístico

*N.º do processo:

Pedido

Ao abrigo do n.º 5 do artigo 65º do RJUE- Decreto-Lei n.º 555/99, venho requerer **nova vistoria de verificação da adequada realização de obras impostas**, no âmbito do processo identificado.

Regulamento Geral de Proteção de Dados

O Município de Reguengos de Monsaraz enquanto Responsável pelo Tratamento dos Dados, assegura que os dados pessoais recolhidos serão exclusivamente utilizados para tratamento do presente pedido.

O Município de Reguengos de Monsaraz não partilha os seus dados com terceiros.

Enquanto titular de dados, poderá exercer, a qualquer momento, os seus direitos de acesso, retificação, apagamento, limitação, oposição e portabilidade através de solicitação para os seguintes contactos:

- Responsável pelo Tratamento de Dados – geral@cm-reguengos-monsaraz.pt
- Encarregado de Proteção de Dados – dpo@cm-reguengos-monsaraz.pt

Para mais informações consulte a Política de Privacidade e Tratamento de Dados Pessoais disponível no site em <https://www.cm-reguengos-monsaraz.pt/politica-privacidade/>.

Responsável pela Direção do Procedimento: David Ramos

Contacto Telefónico: 266 508 040

E-mail: david.ramos@cm-reguengos-monsaraz.pt

Gestor(a) do Procedimento: Maria Graça Charrua

Contacto Telefónico: 266 508 045

E-mail: mcharrua@cm-reguengos-monsaraz.pt

Declarações e assinaturas

* ☐ O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Reguengos de Monsaraz , _____ (data)

☐ O/A Requerente / ☐ O/A Representante

(Assinatura do/aa requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber ou não puder assinar)

☐ Conferi a identificação do/a Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.

☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O/A Funcionário/a

Notas



Elementos instrutórios

Regras para a entrega dos ficheiros

Formato digital único: todos os documentos devem ser entregues em formato digital, organizados dentro de uma única pasta ou diretório (não é permitida a criação de subpastas).

Nomes dos ficheiros e prefixos: para garantir a rápida identificação dos documentos na plataforma de submissão, deve atribuir a cada ficheiro o prefixo correspondente seguido do caratere "_" (underscore).

RQT_Requerimento

Formato: PDF/A

Assinatura: sim

LEG-REQ_Documentos comprovativos de legitimidade para apresentar o pedido

Documentos comprovativos de legitimidade do requerente para apresentar o pedido, quando tal não decorra diretamente da Certidão Permanente do Registo Predial (n.º 1 do art.º 9.º RJUE)

Formato: PDF/A

Assinatura: não

LEG-REP_Documentos comprovativos de representante

Documentos comprovativos da atribuição dos poderes necessários para agir em representação do requerente (al. d) do n.º 8 da Port. 71-A/2024)

Formato: PDF/A

Assinatura: não

EAD-MEM_Elementos adicionais- Peças escritas

Adicionalmente pode apresentar outros documentos que considere importantes para a completa caracterização da operação urbanística e para a demonstração da sua compatibilidade com as normas legais e regulamentares que lhe são aplicáveis. (n.º 5 do art. 2.º, Port. 71-A/2024)

Formato: PDF/A

Assinatura: não

EAD-CLC_Elementos adicionais- cálculos, quadros, medições (PDF)

Adicionalmente pode apresentar outros documentos que considere importantes para a completa caracterização da operação urbanística e para a demonstração da sua compatibilidade com as normas legais e regulamentares que lhe são aplicáveis. (n.º 5 do art. 2.º, Port. 71-A/2024)

Formato: PDF/A

Assinatura: não

EAD-CLC1_Elementos adicionais- cálculos, quadros, medições

Adicionalmente pode apresentar outros documentos que considere importantes para a completa caracterização da operação urbanística e para a demonstração da sua compatibilidade com as normas legais e regulamentares que lhe são aplicáveis. (n.º 5 do art. 2.º, Port. 71-A/2024)

Formatos: XLSX, XLSM, XLS, ODS, CSV, XLSB

Assinatura: não

EAD-DES_Elementos adicionais- Peças Desenhadas (PDF)

Adicionalmente pode apresentar outros documentos que considere importantes para a completa caracterização da operação urbanística e para a demonstração da sua compatibilidade com as normas legais e regulamentares que lhe são aplicáveis. (n.º 5 do art. 2.º, Port. 71-A/2024)

Formato: PDF/A

Assinatura: não

EAD-DES1_Elementos adicionais- Peças Desenhadas

Adicionalmente pode apresentar outros documentos que considere importantes para a completa caracterização da operação urbanística e para a demonstração da sua compatibilidade com as normas legais e regulamentares que lhe são aplicáveis. (n.º 5 do art. 2.º, Port. 71-A/2024)

Formatos: DWFX, DWG, DXF, DGN, IFC, RVT, RFA, PLN, SKP, NWD, 3DS

Assinatura: não

EAD-FNE_Elementos adicionais- fundamentação da não entrega de documentos

Fundamente a não entrega de documentos explicando porque considera que não são necessários e que a sua ausência não impede a verificação do cumprimento das leis e regras aplicáveis. A câmara municipal irá analisar essa justificação e decidir se aceita ou não a falta desses documentos. (n.º 6 e 7 do artigo 2.º da Portaria 71-A/2024)

Formato: PDF/A

Assinatura: não