

Arquivo Municipal de Reguengos de Monsaraz

Administração do Concelho de Reguengos

Catálogo do Arquivo Histórico



Descrição do Fundo

Código de referência: PT / MRM / ACR

Título: Administração do Concelho de Reguengos

Datas extremas: 1835 – 1966

Nível de descrição: fundo

Dimensão e suporte: 60 Livros, 141 Maços, 3 Processos, 18 Documentos simples e 1 Caderno – papel

Nome do Produtor: Administração do Concelho de Reguengos

História Administrativa: A Lei de 18 de Julho de 1835 determinou, no seu artigo 5, que, em cada concelho do país, existisse um magistrado administrativo, denominado Administrador do Concelho, escolhido pelo poder central por um período de dois anos, desempenhando funções similares à dos antigos provedores de concelho, criados por Mouzinho da Silveira em 1832 e extintos em 1835. Como magistrados submetiam-se aos governadores civis, chefes máximos da administração nos respectivos distritos. À semelhança de outros magistrados administrativos locais, também o administrador do concelho não tinha vencimento fixo, recebendo, em contrapartida, *“uma gratificação, paga pelos rendimentos do Concelho, a qual será votada pela Câmara, e fará parte do Orçamento das despesas anuais do Concelho”* (art. 55). De acordo com a mesma lei, o administrador do concelho detinha vastos poderes administrativos e policiais como representantes do poder central. Além da responsabilidade de executarem as leis e regulamentos da administração e de zelarem pelos bens e rendimentos da Fazenda Pública na área concelhia, cabia-lhes ainda a vigilância e inspeção dos estabelecimentos públicos e escolas do ensino primário, a fiscalização das contas das irmandades, confrarias, hospitais e misericórdias, a administração dos expostos, o policiamento do concelho e a concessão de passaportes, a vigilância sobre a execução das posturas e regulamentos municipais, fazendo encoimar os transgressores e requerendo a sua condenação. No exercício das funções de policiamento municipal, os administradores podiam ainda prender ou mandar prender criminosos e promover justiça contra eles, cabendo-lhes também certas funções de tipo notarial, como o registo de hipotecas e testamentos, e as operações de Registo Civil. As restrições das atribuições conferidas aos administradores do concelho foram progressivamente diminuindo em virtude da autonomia concedida às corporações e corpos administrativos e devido à transferência de algumas competências para outras entidades. O Decreto 14.812 de 31 de Dezembro de 1927 viria extinguir os serviços das administrações dos concelhos, mantendo-os, porém, naqueles que fossem sede de distrito. A sua extensão definitiva foi regulada pelo Código Administrativo de 1936, continuando, todavia, a exercer, até 31 de Dezembro de 1937, as funções policiais.

Âmbito e conteúdo: O fundo da Administração do Concelho de Reguengos abrange documentação produzida entre 1835 e meados do século XX (1966). Notamos facilmente que vai para além da data de encerramento destas instituições, que ocorreu por volta de 1936. Tal explicação deve-se ao facto de dois documentos terem sido, posteriormente, utilizados pela instituição que acolheu o espólio documental da extinta Administração do Concelho de Reguengos – a Câmara Municipal. Em todo o caso, estamos perante um fundo constituído essencialmente por documentação de índole administrativa, quer a relacionada com o

registo dos legados pios, quer aquelas que se encontram ligadas à concessão de licenças ou ao controlo da correspondência. Dentro do primeiro grupo, destacamos a colecção de Registo de Testamentos, que se encontra completa (1836-1935), e cuja importância reside no facto de constituir um meio para o estudo social das famílias do concelho de Reguengos. Dentro do segundo grupo, acima mencionado, há que referir e salientar a extensa série de correspondência recebida pela instituição (1835-1936), apesar das imensas lacunas que possui. De qualquer maneira, citar documentos isolados de uma estrutura, far-nos-ia correr a contingência de esquecer a importância do arquivo como um todo, onde cada fracção de informação apenas ganha completo sentido no contexto mais vasto de todo o conjunto arquivístico.

Sistema de organização: Os princípios organizativos adoptados neste arquivo podem descrever-se rapidamente. Adoptou-se um quadro de classificação de tipo orgânico-funcional, baseado nas práticas que têm sido consagradas na organização deste tipo de fundo. O carácter fragmentário da documentação obrigou à criação de várias secções e séries com características de colecção e baseadas na tipologia documental. Cada secção é composta por séries que foram, sempre que se justificou, ordenadas cronologicamente.

Condições de acesso: a documentação encontra-se disponível mediante requisição nos serviços competentes (Arquivo Municipal de Reguengos de Monsaraz), salvo os exemplares em mau estado de conservação (disponível em cópia digitalizada)

Condições de reprodução: a reprodução de documentos encontra-se sujeita a algumas restrições tendo em conta o tipo de documentos, o seu estado de conservação ou o fim a que se destina a reprodução. Os serviços de arquivo informá-lo-ão, caso a caso, das opções à sua disposição.

Acessibilidade: Câmara Municipal de Reguengos de Monsaraz / Arquivo Municipal / Largo Almeida Garrett / 7200-370 Reguengos de Monsaraz / Telefone: 266 508 040 (geral) / Fax: 266 508 059 / Mail: arquivo@cm-reguengos-monsaraz.pt

Estrutura

SC: RECURSOS HUMANOS	1855 – 1966	PT / MRM / ACR / A
-----------------------------	--------------------	---------------------------

A/01 Registo dos autos de posse (1855 – 1966)

A/02 Registo de alvarás e diplomas de nomeação e exoneração (1855 – 1966)

SC: ASSISTÊNCIA	1873 – 1891	PT / MRM / ACR / B
------------------------	--------------------	---------------------------

B/01 Registo das matrículas de mendigos inválidos (1873 – 1891)

SC: LEGADOS PIOS	1836 – 1935	PT / MRM / ACR / C
-------------------------	--------------------	---------------------------

C/01 Registo de testamentos (1836 – 1935)

C/02 Autos de abertura de testamentos (1867 – 1934)

C/03 Notas dos testamentos registados (1870 – 1933)

C/04 Certidões de registo de testamentos (1872 – 1892)

C/05 Cópias de testamentos (1893 – 1899)

C/06 Autos de contas de testamentos (1843)

C/07 Relação dos falecidos com testamento (1872)

SC: CONTABILIDADE	1843 – 1923	PT / MRM / ACR / D
--------------------------	--------------------	---------------------------

D/01 Receita de emolumentos e despesa de expediente (1913 – 1923)

D/02 Conta da despesa com os presos (1864 – 1877)

D/03 Registo dos depósitos pertencentes à Fazenda Pública (1843 – 1844)

D/04 Pagamentos (1865)

SC: LICENÇAS	1874 – 1935	PT / MRM / ACR / E
---------------------	--------------------	---------------------------

E/01 Registo dos termos de fiança e responsabilidade (1875 – 1923)

E/02 Termos de responsabilidade (1874 – 1888)

E/03 Registo de licenças concedidas (1887 – 1927)

E/04 Registo da requisição de explosivos (1931 – 1935)

E/05 Guias de trânsito para gado (1921 – 1922)

E/06 Licenças para feiras (1906)

SC: EXPEDIENTE	1835 – 1950	PT / MRM / ACR / F
-----------------------	--------------------	---------------------------

F/01 Registo de passaportes expedidos (1836 – 1856)

F/02 Registo dos acórdãos da Comissão Distrital (1895 – 1930)

F/03 Registo da correspondência expedida para diferentes autoridades (1923 – 1937)

F/04 Registo da correspondência expedida para o Governo Civil (1924 – 1936)

F/05 Certidões (1848 – 1923)

F/06 Correspondência recebida (1835 – 1950)

F/07 Correspondência confidencial (1914 – 1937)

F/08 Copiador (1934 – 1935)

F/09 Requerimentos (1897 – 1935)

F/10 Editais (1876 – 1936)

F/11 Sessões das juntas de paróquia (1876 – 1888)

F/12 Relatórios (1858)

F/13 Modelos de documentos usados (1856 – 1867)

F/14 Declarações (1878)

SC: FISCALIZAÇÃO E POLICIAMENTO

1871 – 1927

PT / MRM / ACR / G

G/01 Participações da Guarda Nacional Republicana (1912 – 1913)

G/02 Autos de investigação (1871 – 1901)

G/03 Registo de estrangeiros (1874 – 1880)

G/04 Registo de cemitérios (s/d)

G/05 Registo do azeite exportado (1927)

SC: FUNÇÕES JUDICIAIS

1846 – 1935

PT / MRM / ACR / H

H/01 Processos cíveis e crime (1869 – 1935)

H/02 Mandados (1870 – 1899)

H/03 Autos de execução (1846)

SC: FUNÇÕES MILITARES

1874 – 1930

PT / MRM / ACR / I

I/01 Processos militares (1874 – 1876)

I/02 Requisições e guias de marcha (1930)

SC: IMPOSTOS

1837 – 1845

PT / MRM / ACR / J

J/01 Registo da cobrança de impostos (1841 – 1844)

J/02 Relação dos impostos entregues ao recebedor do concelho (1837 – 1845)

SC: EDUCAÇÃO

1863 – 1897

PT / MRM / ACR / L

L/01 Receita e despesa (1894 – 1897)

L/02 Vencimentos dos professores (1894 – 1897)

L/03 Mapas estatísticos (1863 – 1871)

Descrição dos documentos

Código de referência: PT / MRM / ACR / A

Título: Recursos Humanos

Datas: 1855 - 1966

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 4 Livros – papel

Âmbito e conteúdo: Esta secção inclui documentação dos Recursos Humanos, comprovativa dos autos de posse dos funcionários que serviam a Administração do concelho (posteriormente, um livro foi reutilizado pela Câmara Municipal para o registo de posse dos seus funcionários) e dos registos de alvarás e diplomas de nomeação e exoneração.

Código de referência: PT / MRM / ACR / A / 001

Título: Registos dos autos de posse

Datas: 1855 - 1966

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 2 Livros – papel

00001 (1855-1903)

00002 (1903-1966)

Código de referência: PT / MRM / ACR / A / 002

Título: Registo de alvarás e diplomas de nomeação e exoneração

Datas: 1855 – 1966

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 2 Livros – papel

00001 (1855-1904)

00002 (1904-1966)

Código de referência: PT / MRM / ACR / B

Título: Assistência

Datas: 1873 – 1891

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 1 Livro e 1 Documento simples – papel

Dimensão e suporte: Uma das funções dos poderes locais, ao abrigo da legislação oitocentista sobre a assistência aos pobres e aos mendigos, era o registo de todos os infortunados que vagueavam pelo concelho por falta de sustento e trabalho. A Administração do Concelho, enquanto órgão do poder local, detinha, de acordo com as reformas administrativas de 1842, 1878 e 1886, competências para prestar auxílio quer aos pobres quer aos expostos. Infelizmente, só nos chegaram dois documentos relativos a esta função, nomeadamente um livro de registo das matrículas dos mendigos inválidos no concelho e outro documento referente aos registos dos mendigos nas diversas freguesias.

Código de referência: [PT / MRM / ACR / B / 001](#)

Título: Registo das matrículas de mendigos inválidos

Datas: 1886 – 1891

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Livro e 1 Documento simples – papel

00001 (1873)

00002 (1886-1891)

Código de referência: PT / MRM / ACR / C

Título: Legados Pios

Datas: 1836 – 1935

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 32 Livros, 3 Documentos simples e 3 Maços – papel

Âmbito e conteúdo: Nesta secção inserimos todos os documentos relativos aos registos de testamentos, uma das funções que sempre acompanhou a Administração do Concelho, enquanto órgão administrativo do poder local. Trata-se, sem dúvida, de uma das mais importantes séries deste fundo, quer porque não existem lacunas, quer por se tratar de um importante contributo para a história social e familiar deste concelho. É constituída pelas seguintes séries: Registo de testamentos; Autos de abertura de testamentos; Notas dos testamentos registados; Certidões de registo de testamentos; Cópias de testamentos; Autos de contas de testamentos; Relação dos falecidos com testamentos.

Código de referência: [PT / MRM / ACR / C / 001](#)

Título: Registo de testamentos

Datas: 1836 – 1935

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 29 Livros – papel

00001 (1836-1840)

00002 (1840-1848)

00003 (1848-1851)

00004 (1851-1855)

00005 (1856)

00006 (1856-1861)

00007 (1861-1865)

00008 (1865-1870)

00009 (1870-1876)

00010 (1876-1882)

00011 (1882-1890)

00012 (1890-1895)

00013 (1895-1897)

00014 (1897-1900)

00015 (1900-1903)

00016 (1903-1906)

00017 (1906-1910)

00018 (1910-1913)

00019 (1913-1917)

00020 (1917-1920)

00021 (1921-1923)

00022 (1923-1926)

00023 (1926-1927)

00024 (1927-1928)

00025 (1928-1929)

00026 (1929-1930)

00027 (1930-1932)

00028 (1932-1933)

00029 (1934-1935)

Código de referência: PT / MRM / ACR / C / 002

Título: Autos de abertura de testamentos

Datas: 1867 – 1934

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 3 Livros e 1 Documento simples – papel

00001 (1867)

00002 (1868-1888)

00003 (1888-1901)

00004 (1901-1934)

Código de referência: PT / MRM / ACR / C / 003

Título: Notas dos testamentos registados

Datas: 1870 – 1933

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1870-1933)

Código de referência: PT / MRM / ACR / C / 004

Título: Certidões de registo de testamentos

Datas: 1872 – 1892

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1872-1892)

Código de referência: PT / MRM / ACR / C / 005

Título: Cópias de testamentos

Datas: 1893 – 1899

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1893-1899)

Código de referência: PT / MRM / ACR / C / 006

Título: Autos de contas de testamentos

Datas: 1843

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Documento simples – papel

00001 (1843)

Código de referência: PT / MRM / ACR / C / 007

Título: Relação dos falecidos com testamentos

Datas: 1872

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Documento simples – papel

00001 (1872)

Código de referência: PT / MRM / ACR / D

Título: Contabilidade

Datas: 1843 - 1923

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 1 Livro e 5 Documentos simples – papel

Âmbito e conteúdo: Inclui a documentação produzida no âmbito do controlo das receitas e das despesas da Administração do Concelho. É constituída pelas seguintes séries: Receita de emolumentos e despesas de expediente; Conta da despesa com os presos; Registo dos depósitos pertencentes à Fazenda Pública; Pagamentos.

Código de referência: PT / MRM / ACR / D / 001

Título: Receita de emolumentos e despesas de expediente

Datas: 1913 – 1923

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Livro – papel

00001 (1913-1923)

Código de referência: PT / MRM / ACR / D / 002

Título: Conta da despesa com os presos

Datas: 1864 – 1877

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 2 Documentos simples – papel

00001 (1864-1869)

00002 (1869-1877)

Código de referência: PT / MRM / ACR / D / 003

Título: Registo dos depósitos pertencentes à Fazenda Pública

Datas: 1843 – 1844

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 2 Documentos simples – papel

00001 / Cx. 04 (1843)

00002 / Cx. 04 (1844)

Código de referência: PT / MRM / ACR / D / 004

Título: Pagamentos

Datas: 1865

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Documento simples – papel

00001 (1865) Gratificações a atribuir a funcionários temporários pelo seu trabalho

Código de referência: PT / MRM / ACR / E

Título: Licenças

Datas: 1875 - 1935

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 10 Livros e 2 Maços – papel

Âmbito e conteúdo: Nesta secção incluímos documentação relativa às licenças emitidas pela Administração do Concelho no âmbito das suas funções. É constituída pelas seguintes séries: Registo dos termos de fiança e responsabilidade; Termos de responsabilidade; Registo das licenças concedidas; Registo de requisições de explosivos; Guias de trânsito para gado; Licenças para feiras.

Código de referência: PT / MRM / ACR / E / 001

Título: Registo dos termos de fiança e responsabilidade

Datas: 1875 – 1923

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 2 Livros – papel

00001 (1875-1903)

00002 (1921-1923)

Código de referência: PT / MRM / ACR / E / 002

Título: Termos de responsabilidade

Datas: 1874 – 1888

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1874-1888)

Código de referência: PT / MRM / ACR / E / 003

Título: Registo das licenças concedidas

Datas: 1887 – 1927

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 6 Livros – papel

00001 (1887-1898) Porte de arma e porta aberta

00002 (1914-1916) Porte de arma e porta aberta

00003 (1916-1919) Porte de arma e porta aberta

00004 (1921-1924) Porte de arma e porta aberta

00005 (1926) Porte de arma

00006 (1927) Porte de arma

Código de referência: PT / MRM / ACR / E / 004

Título: Registo de requisições de explosivos

Datas: 1931 – 1935

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Livro – papel

00001 (1931-1935)

Código de referência: PT / MRM / ACR / E / 005

Título: Guias de trânsito para gado

Datas: 1921 – 1922

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Livro – papel

00001 (1921-1922)

Código de referência: PT / MRM / ACR / E / 006

Título: Licenças para feiras

Datas: 1906

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1906)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F

Título: Expediente

Datas: 1835 - 1950

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 12 Livros, 123 Maços e 5 Documentos simples – papel

Âmbito e conteúdo: Nesta secção inserimos todos os documentos relacionados com o expediente da Administração do Concelho. É constituída pelas seguintes séries: Registo de passaporte expedidos; Registo dos acórdãos da Comissão Distrital; Registo da correspondência expedida para diferentes autoridades; Registo da correspondência expedida para o Governo Civil; Certidões; Correspondência recebida; Correspondência confidencial; Copiador; Requerimentos; Editais; Sessões das juntas de paróquia; Relatórios; Modelos de documentos utilizados; Declarações.

Código de referência: [PT / MRM / ACR / F / 001](#)

Título: Registo de passaportes expedidos

Datas: 1836 – 1856

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Livro – papel

00001 (1836-1856)

Código de referência: [PT / MRM / ACR / F / 002](#)

Título: Registo dos acórdãos da Comissão Distrital

Datas: 1895 – 1930

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Livro – papel

00001 (1895-1930)

Código de referência: [PT / MRM / ACR / F / 003](#)

Título: Registo da correspondência expedida para diferentes autoridades

Datas: 1923 – 1937

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 9 Livros – papel

00001 (1923-1927)

00002 (1927-1930)

00003 (1930-1932)

00004 (1932-1933)

00005 (1933-1934)

00006 (1934-1935)

00007 (1935-1936)

00008 (1936)

00009 (1936-1937)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 004

Título: Registo da correspondência expedida para o Governo Civil

Datas: 1924 – 1936

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Livro – papel

00001 (1924-1936)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 005

Título: Certidões

Datas: 1848 – 1923

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 4 Maços e 1 Documento simples – papel

00001 (1848)

00002 (1849)

00003 (1885)

00004 (1922)

00005 (1923)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 006

Título: Correspondência recebida

Datas: 1835 – 1950

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 85 Maços – papel

00001 (s/d)

00002 (1835)

00003 (1836)

00004 (1838)

00005 (1839)

00006 (1840)

00007 (1842)

00008 (1843)

00009 (1844)
00010 (1845)
00011 (1846)
00012 (1847)
00013 (1848)
00014 (1849)
00015 (1850)
00016 (1851)
00017 (1852)
00018 (1853)
00019 (1854)
00020 (1855)
00021 (1856)
00022 (1857)
00023 (1860)
00024 (1861)
00025 (1862)
00026 (1864)
00027 (1865)
00028 (1866)
00029 (1867)
00030 (1868)
00031 (1870)
00032 (1871)
00033 (1872)
00034 (1873)
00035 (1874)
00036 (1875)
00037 (1876)
00038 (1877)
00039 (1878)
00040 (1879)
00041 (1880)
00042 (1881)
00043 (1882)
00044 (1883)
00045 (1884)
00046 (1885)

00047 (1886)
00048 (1887)
00049 (1888)
00050 (1889)
00051 (1891)
00052 (1892)
00053 (1898)
00054 (1899)
00055 (1901)
00056 (1904)
00057 (1905)
00058 (1906)
00059 (1907)
00060 (1908)
00061 (1909)
00062 (1910)
00063 (1912)
00064 (1913)
00065 (1914)
00066 (1916)
00067 (1919)
00068 (1920)
00069 (1921)
00070 (1922)
00071 (1923)
00072 (1924)
00073 (1925)
00074 (1926)
00075 (1927)
00076 (1929)
00077 (1930)
00078 (1931)
00079 (1932)
00080 (1934)
00081 (1935)
00082 (1936)
00083 (1937)
00084 (1938)

00085 (1950)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 007

Título: Correspondência confidencial

Datas: 1914 - 1937

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1914-1937)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 008

Título: Copiador

Datas: 1934 - 1935

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 2 Maços – papel

00001 (1934)

00002 (1935)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 009

Título: Requerimentos

Datas: 1897 – 1935

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1897-1935)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 010

Título: Editais

Datas: 1876 – 1936

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 28 Maços – papel

00001 (s/d)

00002 (1876)

00003 (1877)

00004 (1879)

00005 (1883)

00006 (1884)
00007 (1885)
00008 (1890)
00009 (1891)
00010 (1892)
00011 (1894)
00012 (1895)
00013 (1896)
00014 (1898)
00015 (1899)
00016 (1900)
00017 (1901)
00018 (1902)
00019 (1904)
00020 (1907)
00021 (1910)
00022 (1911)
00023 (1912)
00024 (1913)
00025 (1914)
00026 (1919)
00027 (1936)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 011

Título: Sessões das juntas de paróquia

Datas: 1876 – 1888

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço e 1 Documento simples – papel

00001 (1876) Revisão do inventário e estado das contas da Junta de Paróquia de Monsaraz

00002 (1887-1888) Resumo das sessões da Junta de Paróquia de São Marcos do Campo

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 012

Título: Relatórios

Datas: 1858

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Documento simples – papel

00001 (1858)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 013

Título: Modelos de documentos utilizados

Datas: 1856 – 1867

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 2 Documentos simples – papel

00001 (1856)

00002 (1867)

Código de referência: PT / MRM / ACR / F / 014

Título: Declarações

Datas: 1878

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1878)

Código de referência: PT / MRM / ACR / G

Título: Fiscalização e Policiamento

Datas: 1871 - 1927

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 2 Maços, 3 Documentos simples e 1 Caderno – papel

Âmbito e conteúdo: A documentação produzida no âmbito das funções de fiscalização e policiamento da Administração do Concelho foi inserida nesta secção. É constituída pelas seguintes séries: Participações da Guarda Nacional Republicana; Autos de investigação; Registo de estrangeiros; Registo de cemitérios; Registo do azeite exportado.

Código de referência: PT / MRM / ACR / G / 001

Título: Participações da Guarda Nacional Republicana

Datas: 1912 – 1913

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1912-1913)

Código de referência: PT / MRM / ACR / G / 002

Título: Autos de investigação

Datas: 1871 – 1901

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1871-1901)

Código de referência: PT / MRM / ACR / G / 003

Título: Registo de estrangeiros

Datas: 1874 – 1880

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Documento simples e 1 Caderno – papel

00001 (s/d)

00002 (1874-1880)

Código de referência: PT / MRM / ACR / G / 004

Título: Registo de cemitérios

Datas: s/d

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Documento simples – papel

00001 (s/d)

Código de referência: [PT / MRM / ACR / G / 005](#)

Título: Registo do azeite exportado

Datas: 1927

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Documento simples – papel

00001 (1927)

Código de referência: PT / MRM / ACR / H

Título: Funções judiciais

Datas: 1846 – 1935

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 2 Maços e 1 Processo – papel

Âmbito e conteúdo: Nesta secção foram inseridos todos os documentos produzidos no âmbito das funções judiciais que a Administração do Concelho detinha. É constituída pelas seguintes séries: Processos cíveis e crime; Mandados; Autos de execução.

Código de referência: PT / MRM / ACR / H / 001

Título: Processos cíveis e crime

Datas: 1869 – 1935

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1869-1935)

Código de referência: PT / MRM / ACR / H / 002

Título: Mandados

Datas: 1870 – 1899

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1870-1899)

Código de referência: PT / MRM / ACR / H / 003

Título: Autos de execução

Datas: 1846

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Processo – papel

00001 (1846)

Código de referência: PT / MRM / ACR / I

Título: Funções militares

Datas: 1874 – 1930

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 1 Maço e 2 Processos – papel

Âmbito e conteúdo: Nesta secção foram inseridos todos os documentos produzidos no âmbito das funções militares que a Administração do Concelho detinha. É constituída pelas seguintes séries: Processos militares; Requisições e guias de marcha.

Código de referência: PT / MRM / ACR / I / 001

Título: Processos militares

Datas: 1874 – 1977

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 2 Processos – papel

00001 (1874-1876)

00002 (1877)

Código de referência: PT / MRM / ACR / I / 002

Título: Requisições e guias de marcha

Datas: 1930

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 / Cx. 18 (1930)

Código de referência: PT / MRM / ACR / J

Título: Impostos

Datas: 1837 – 1845

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 4 Maços – papel

Âmbito e conteúdo: Nesta secção foram colocados todos os documentos produzidos no âmbito da cobrança e controlo dos impostos cobrados pela Administração do Concelho. É constituída pelas seguintes séries: Registo da cobrança de impostos; Relação dos impostos entregues ao recebedor do concelho.

Código de referência: PT / MRM / ACR / J / 001

Título: Registo da cobrança de impostos

Datas: 1841 – 1844

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 3 Maços – papel

00001 (1841-1842)

00002 (1843)

00003 (1843-1844)

Código de referência: PT / MRM / ACR / J / 002

Título: Relação dos impostos entregues ao recebedor do concelho

Datas: 1841 – 1844

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1837-1845)

Código de referência: PT / MRM / ACR / L

Título: Educação

Datas: 1863 – 1897

Nível de descrição: secção

Dimensão e suporte: 4 Maços 1 Documento simples – papel

Âmbito e conteúdo: Secção constituída pela documentação produzida no âmbito das funções educativas que as administrações do concelho possuíam. É constituída pelas seguintes séries: Receita e despesa; Vencimentos dos professores; Mapas estatísticos.

Código de referência: PT / MRM / ACR / L / 001

Título: Receita e despesa

Datas: 1894 – 1897

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1894-1897)

Código de referência: PT / MRM / ACR / L / 002

Título: Vencimentos dos professores

Datas: 1894 – 1897

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 2 Maços e 1 Documento simples – papel

00001 (1894-1895)

00002 (1895-1896)

00003 (1896-1897)

Código de referência: PT / MRM / ACR / L / 003

Título: Receita e despesa

Datas: 1863 – 1871

Nível de descrição: série

Dimensão e suporte: 1 Maço – papel

00001 (1863-1871)