

# Município de Reguengos de Monsaraz



## Candidatura a Procedimento Concursal

Registo n.º:		Exmo(a). Senhor(a) Presidente da Câmara Municipal de Reguengos de Monsaraz
Processo n.º:		
Registado em:		

### 1. Identificação do processo

Código da Bolsa de Emprego Público:			
Ref.ª do Procedimento Concursal:			
Diário da República n.º:		Data:	
Código do candidato:			

### 2. Caracterização do posto de trabalho

Carreira:	
Categoria:	
Área de atividade:	
Vínculo:	<input type="checkbox"/> Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado
	<input type="checkbox"/> Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo
	<input type="checkbox"/> Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto
	<input type="checkbox"/> Nomeação

### 3. Identificação do/a candidato/a

Nome completo:							
Data de nascimento:		Género:	<input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Feminino			
Tipo de documento de identificação civil:	<input type="checkbox"/> Cartão de cidadão						
	<input type="checkbox"/> Passaporte						
	<input type="checkbox"/> Título de autorização de residência						
N.º de identificação civil:							
Nacionalidade:		País de residência:					
Morada:		N.º:		Lote/Andar:			
Código postal:		Localidade:					
Distrito:		Concelho:					
Telefone:		Telemóvel:		Email:			

# Município de Reguengos de Monsaraz



## 4. Nível habilitacional

Assinale a opção adequada

01 <input type="checkbox"/> Menos de 4 anos de escolaridade	06 <input type="checkbox"/> Curso de especialização tecnológica (nível V)
02 <input type="checkbox"/> 4 anos de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico)	07 <input type="checkbox"/> Bacharelato
03 <input type="checkbox"/> 6 anos de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico)	08 <input type="checkbox"/> Licenciatura
04 <input type="checkbox"/> 9.º ano (3.º ciclo do ensino básico)	09 <input type="checkbox"/> Mestrado
05 <input type="checkbox"/> 12.º ano (ensino secundário) ou Curso tecnológico /profissional/ outros (nível III ou IV)	10 <input type="checkbox"/> Doutoramento

### 4.1. Formação académica/profissional

Área de formação académica	
Área de formação profissional	
Outras formações académicas e profissionais relevantes	

### 4.2. Formação ou experiência profissional substitutiva do nível habilitacional exigido

No caso de a publicitação do procedimento concursal prever a possibilidade de substituição do nível habilitacional exigido por formação ou experiência profissional substitutiva, indique-a no espaço seguinte.

--

# Município de Reguengos de Monsaraz



## 5. Situação jurídico funcional do trabalhador

É titular de relação jurídica de emprego público?  Sim  Não

Caso seja detentor de vínculo de emprego público, preencha os quadros 5.1. e 5.2.

Caso não seja detentor de vínculo de emprego público, passe diretamente ao ponto 7 deste formulário.

### 5.1. Modalidade de Vínculo de Emprego Público

Nomeação	<input type="checkbox"/> definitiva
	<input type="checkbox"/> a termo resolutivo certo
	<input type="checkbox"/> a termo resolutivo incerto
Contrato de trabalho em funções públicas	<input type="checkbox"/> por tempo indeterminado
	<input type="checkbox"/> a termo resolutivo certo
	<input type="checkbox"/> a termo resolutivo incerto

### 5.2. Situação profissional

Situação profissional atual	<input type="checkbox"/> em exercício de funções;
	<input type="checkbox"/> em licença;
	<input type="checkbox"/> Ao abrigo do Regime de Valorização Profissional, aprovado pela Lei n.º 25/2017, de 30 de maio
Órgão ou serviço onde exerce ou por último exerceu funções	
Carreira e categoria	
Posição e nível remuneratórios detidos	
Avaliação de desempenho	

## 6. Opção por métodos de seleção

Se se encontra a cumprir ou executar a atribuição, competência ou atividade caracterizadora do(s) posto(s) de trabalho publicitado(s) ou, encontrando-se ao abrigo do Regime de Valorização Profissional, aprovado pela Lei n.º 25/2017, de 30 de maio, as cumpriu ou executou por último, e pretende afastar os métodos de seleção obrigatórios, nos termos do n.º 3 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, assinale a seguinte declaração:

“Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios Avaliação Curricular e, quando aplicável, Entrevista de Avaliação de Competências, e opto pelos métodos de seleção “Prova de Conhecimentos” e, quando aplicável, “Avaliação Psicológica”, nos termos dos n.ºs 3 e 5 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas.

# Município de Reguengos de Monsaraz



## 7. Necessidades Especiais

Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique o respetivo grau, o tipo de deficiência e se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de seleção.

Grau de incapacidade (%):

Tipo de incapacidade:

7.1. Especifique as condições especiais necessárias para a realização dos métodos de seleção.

## 8. Declarações finais

Assinale com X os campos seguintes, se concordar e autorizar.

“Declaro que reúno os requisitos previstos no artigo 17.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, bem como os constantes no Aviso de Abertura do Procedimento Concursal.”

Nos termos e para os efeitos do disposto na alínea g), n.º 1 do artigo 13.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas.”

## Informações sobre os dados pessoais

O Município de Reguengos de Monsaraz enquanto Responsável pelo Tratamento dos Dados, assegura que os dados pessoais recolhidos serão exclusivamente utilizados para tratamento do presente pedido. O Município de Reguengos de Monsaraz não partilha os seus dados com terceiros. Enquanto titular de dados, poderá exercer, a qualquer momento, os seus direitos de acesso, retificação, apagamento, limitação, oposição e portabilidade através de solicitação para os seguintes contactos:

Responsável pelo Tratamento de Dados – [geral@cm-reguengos-monsaraz.pt](mailto:geral@cm-reguengos-monsaraz.pt)

Encarregado de Proteção de Dados – [dpo@cm-reguengos-monsaraz.pt](mailto:dpo@cm-reguengos-monsaraz.pt)

Para mais informações consulte a Política de Privacidade e Tratamento de Dados Pessoais disponível no site em <https://www.cm-reguengos-monsaraz.pt/politica-privacidade/>.

## Notificações

As notificações/comunicações são feitas por **via postal**. Indique a morada preferencial para a sua entrega, se não for a apresentada na identificação do candidato:

Morada:

N.º:

Lote/Andar:

Código Postal:

Localidade:

Distrito:

Concelho:

## Outras declarações

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

# Município de Reguengos de Monsaraz



Pede deferimento da candidatura ao procedimento com o código BEP \_\_\_\_\_

Reguengos de Monsaraz , \_\_\_\_\_ (data)

(Assinatura do/a candidato/a ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber ou não puder assinar)

Conferi a identificação do(a) Candidato/a através dos documentos de identificação exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O/A Funcionário/a

**Responsável pela Direção do Procedimento:** Francisco Grilo

**Contacto Telefónico:** 266 508 040

**E-mail:** francisco.grilo@cm-reguengos-monsaraz.pt

**Gestor(a) do Procedimento:** Cátia Lopes

**Contacto Telefónico:** 266 508 041

**E-mail:** clopes@cm-reguengos-monsaraz.pt

## Documentos instrutórios

Curriculum Vitae

Certificado de habilitações

Comprovativos de formação (Quantidade \_\_\_\_)

Declaração do serviço público de origem (quando aplicável)

Outros documentos que considere pertinentes para o processo ou que sejam solicitados pelo Município de Reguengos de Monsaraz. Descreva:

## Fundamentação da não apresentação de documentos